



PSBC 03/2021

CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, **EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE COLIMA**, EN LO SUCESIVO “**SEDIF COLIMA**”, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR SU DIRECTORA GENERAL, LA LICDA. **NORMA ARACELI CARRILLO ASCENCIO**, ASISTIDA POR LA C. **ESTHER NEGRETE ÁLVAREZ**, DIRECTORA DE SISTEMAS MUNICIPALES, ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO; Y POR LA OTRA PARTE, **EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE COMALA, COLIMA**, EN LO SUCESIVO “**SMDIF COMALA**”, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR SU DIRECTORA, LA L.A.P. **CLAUDIA YESENIA MONTELÓN CEBALLOS**, A QUIENES CUANDO ACTÚEN DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ “**LAS PARTES**”; ACTO QUE CELEBRAN, DE CONFORMIDAD CON LOS SIGUIENTES CONSIDERANDOS, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

CONSIDERANDOS

PRIMERO: Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en su artículo 25, establece que corresponde al Estado la rectoría del desarrollo nacional para garantizar que éste sea integral y sustentable y que permita el pleno ejercicio de la libertad y la dignidad de los individuos, grupos y clases sociales, cuya seguridad protege la propia Constitución.

SEGUNDO: Que el Fondo de Aportaciones Múltiples componente Asistencia Social (FAM-AS) forma parte de las Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios del Ramo General 33, que es el mecanismo presupuestario diseñado para transferir a los Estados y Municipios recursos que les permitan fortalecer su capacidad de respuesta y atender demandas de gobierno en los rubros de programas alimentarios, de asistencia social e infraestructura educativa; y que dicho Fondo está regulado por la Ley de Coordinación Fiscal, por la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y el Presupuesto de Egresos de la Federación 2021.

TERCERO Con fecha del 31 de diciembre 2020, se publicó Estrategia Integral de Asistencia Social Alimentaria y Desarrollo Comunitario (EIASADC) en el Diario Oficial de la Federación, la cual tiene por objetivo, contribuir a un estado nutricional adecuado y al desarrollo comunitario de la población en condiciones de vulnerabilidad, mediante el impulso de comunidades autogestivas, organizadas y con participación activa, así como el consumo de una alimentación nutritiva, suficiente y de calidad, fortalecida por la educación nutricional y el aseguramiento de la calidad alimentaria para mejorar su bienestar.

CUARTO: Que la Estrategia Integral de Asistencia Social Alimentaria y Desarrollo Comunitario (EIASADC) 2021 establece que los SEDIF deben celebrar Convenios de Colaboración con los SMDIF, en el marco de la operación de los programas derivados del FAM-AS

Colima



DECLARACIONES

I. "SEDIF COLIMA", a través de su Representante Legal declara que:

I.1. Es un Organismo Público Descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, creado mediante la ya abrogada Ley sobre el Sistema Estatal de Asistencia Social de Colima, cuyo Decreto número 48, expedido por el Poder Legislativo del Gobierno del Estado, se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Colima, con fecha 30 (treinta) de julio del año 1977; cuya personalidad consta en el artículo 56 de la vigente Ley del Sistema de Asistencia Social para el Estado de Colima, mediante Decreto 587, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Colima, con fecha del 1° (primero) de septiembre del año 2012.

I.2. Que funge como Organismo regulador de la asistencia social, encontrándose entre sus objetivos principales la promoción y prestación de servicios de asistencia social, la interrelación sistemática con instituciones públicas y privadas, para la ejecución de acciones en esta materia, así como las demás acciones que establezca la Ley del Sistema de Asistencia Social para el Estado de Colima, y el resto de disposiciones legales aplicables.

I.3. La Licda. Norma Araceli Carrillo Ascencio, en su carácter de Directora General y Representante Legal del "SEDIF COLIMA", se identifica con credencial de elector con código identificador de credencial 2062516541, expedida por el Instituto Nacional Electoral y acredita su personalidad con el nombramiento expedido por la C. Gobernadora Constitucional del Estado de Colima, con fecha 1 de noviembre de 2021, por lo que con fundamento en las fracciones VII, VIII y IX del artículo 73 de la Ley del Sistema de Asistencia Social para el Estado de Colima, cuenta con las facultades para suscribir el presente documento jurídico, manifestando que las mismas no le han sido limitadas, modificadas o revocadas en forma alguna.

I.4. Señala como domicilio legal el ubicado en calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra, C.P. 28078, en Colima, Colima; que su representada cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes SED7707304N6, y con números telefónicos 316 31 00 y 316 31 07.

I.5. La C. Esther Negrete Álvarez, en carácter de Directora de Sistemas Municipales, Alimentación y Desarrollo Comunitario del "SEDIF COLIMA", tiene a su cargo el Programa Salud y Bienestar Comunitario, a través de la Coordinación de Bienestar Comunitario.

II. "SMDIF COMALA" declara a través de su representante legal que:

II.1. Es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Municipal con personalidad jurídica y patrimonio propio, con especialidad técnica e independiente de la estructura administrativa del H. Ayuntamiento de Comala, creado mediante Decreto No. 227 publicado en el Periódico Oficial del Estado de Colima, el 04 de mayo de 1985.



PSBC 03/2021

II.2. Su titular, la L.A.P. **Claudia Yesenia Montelón Ceballos**, se identifica con credencial para votar con número de folio **0000153961414**, expedida por el Instituto Federal Electoral, cuenta con las facultades suficientes para suscribir el presente instrumento jurídico, de conformidad con el nombramiento expedido el día 16 de octubre de 2021 por el C. Felipe Jesús Michel Santana, Presidente Municipal de Comala, Colima; así como que dichas facultades no le han sido limitadas ni revocadas en forma alguna.

II.3. Que entre sus entre sus objetivos principales se encuentra la promoción y prestación de servicios de asistencia social.

II.4. Para todos los fines y efectos legales del presente convenio señala como su domicilio, el ubicado en calle Progreso No.51, colonia Centro, C.P. 28450, del municipio de Comala, Colima, con número telefónico en donde puede ser localizada (312) 315 65 36

III. "LAS PARTES" declaran que:

III.1. Que manifiestan bajo protesta de decir verdad que, en la elaboración del presente Convenio de Colaboración, no existe dolo, error, violencia física o moral, mala fe, ni ningún otro vicio del consentimiento y que es su libre voluntad formalizarlo.

III.2. Que se reconocen mutuamente la capacidad legal y personalidad jurídica para celebrar el presente Convenio y manifiestan su voluntad de otorgar y someterse al mismo.

Expuesto lo anterior, "LAS PARTES" se obligan de conformidad con las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO.

El presente convenio tiene por objeto establecer las bases de colaboración entre el "SEDIF COLIMA" y el "SMDIF COMALA" para la operación del Programa Salud y Bienestar Comunitario, en adelante "Programa Comunitario", con base en el recurso asignado a la Entidad Federativa del Ramo General 33, Fondo de Aportaciones Múltiples componente Asistencia Social para el ejercicio fiscal 2021.

SEGUNDA. DEL OBJETIVO Y LA FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA.

El objetivo del "Programa Comunitario" es fortalecer los determinantes sociales de la salud y el bienestar comunitario en localidades de alta y muy alta marginación, mediante la implementación de proyectos comunitarios y el desarrollo de capacidades individuales y colectivas que permitan mejorar los estilos de vida saludable.

La población objetivo a la cual se dirigirán las acciones del "Programa Comunitario" será:

- a) Localidades, Áreas Geoestadísticas Municipales (AGEB) rurales, urbanas o indígenas de alta y muy alta marginación, de acuerdo con la publicación oficial "Índice de

ccmc.



Marginación por Localidad 2010" del Consejo Nacional de Población (CONAPO), con GD constituidos.

El apoyo del "Programa Comunitario", se otorgará en el municipio de Comala, de acuerdo al recurso anual programado y a los resultados de las actividades de focalización que se realizan, con base en las condiciones de vulnerabilidad de personas de atención prioritaria.

TERCERA. CONFORMACIÓN DE LOS APOYOS.

La conformación de los apoyos del "Programa Comunitario", deberán atender los criterios establecidos en la Estrategia Integral de Asistencia Alimentaria y Desarrollo Comunitario (EIASADC) 2021, así como en las Reglas de Operación del Programa Salud y Bienestar Comunitario 2021, para el Estado de Colima; en adelante "Reglas de Operación".

El "SEDIF COLIMA" por medio del programa, otorgará Capacitaciones y/o Asesorías Técnicas y Proyectos Comunitarios incorporados en una Estrategia Anual de Inversión Comunitaria (EIAC), en las localidades de alta marginación y con Grupo de Desarrollo constituido, de conformidad con lo establecido en el punto 3.2. de las "Reglas de Operación".

CUARTA. NATURALEZA DE LOS RECURSOS.

Los recursos con los que opera el "Programa Comunitario" son aportaciones federales y su aplicación se ajustará a lo establecido en los artículos 75 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, en relación con los diversos 175 y 176 de su Reglamento. Por su naturaleza federal, la fiscalización y control de los recursos serán realizados por la Auditoría Superior de la Federación, la Secretaría de la Función Pública y por la Contraloría General del Estado de Colima. En ese sentido, "LAS PARTES" se obligan a:

- a) El "SMDIF COMALA" desarrollará acciones que sean necesarias a efectos de asegurar que el "Programa Comunitario" sea ejecutado con oportunidad, economía, productividad, legalidad, honestidad y transparencia.
- b) El "SEDIF COLIMA", por conducto su personal operativo, practicará las visitas de supervisión y evaluaciones que estime pertinentes.

QUINTA. COMPROMISOS DEL "SEDIF COLIMA"

"SEDIF COLIMA", de acuerdo con el apartado 4.2.1 Responsabilidades SEDIF de las "Reglas de Operación" relativo a las Instancias Participantes, para la aplicación del presente instrumento, se compromete a lo siguiente:

- I. Elaborar, considerando lo establecido en la EIASADC 2021 y la demás normatividad aplicable, los instrumentos para la planeación, operación, seguimiento y evaluación del "Programa Comunitario" a nivel estatal y municipal.



- II. Elaborar y dar a conocer las Reglas de Operación del “Programa Comunitario” y otorgar capacitación sobre el PSBC a los SMDIF con el propósito de transparentar y normar la distribución y entrega de los apoyos.
- III. Celebrar convenios de colaboración con los SMDIF para la operación del “Programa Comunitario”.
- IV. Focalizar la población a atender por el “Programa Comunitario”, en coordinación con el “SMDIF COMALA”, priorizando la población en municipios, localidades o Áreas Geoestadísticas municipales rurales, urbanas o indígenas de alto y muy alto grado de marginación, de acuerdo con los criterios establecidos en la EIASADC y presentes ROP.
- V. Iniciar oportunamente la operación del “Programa Comunitario”, y entregar de forma continua y sin interrupciones los apoyos.
- VI. Fomentar la organización, motivación y continuidad de las actividades realizadas en el marco del “Programa Comunitario”.
- VII. Capacitar y asesorar sobre la operación del “Programa Comunitario” al personal de los SMDIF, de forma presencial, vía telefónica y/o electrónica, con base en la disponibilidad presupuestal con la que se cuente.
- VIII. Buscar e impulsar la coordinación interinstitucional para fortalecer la operación del “Programa Comunitario”.
- IX. Dar seguimiento y evaluar la operación del “Programa Comunitario”.
- X. Promover la formación y operación de comités de Vigilancia Ciudadana o Contraloría Social para el seguimiento del “Programa Comunitario”.
- XI. Supervisar constantemente las localidades que hayan sido beneficiadas con el “Programa Comunitario”, llevando un reporte de la visita con evidencia fotográfica.
- XII. Determinar la cobertura de atención para el 2021, siempre que el territorio de atención sean localidades de alta y muy alta marginación de acuerdo con el “Índice de Marginación a nivel Localidad 2010” del CONAPO.
- XIII. Capacitar a quienes integran los GD, promotores y a la población local interesada en las temáticas propuestas por el PSBC.
- XIV. Garantizar la existencia de promotoría estatal para el acompañamiento y seguimiento de los GD.
- XV. Dar seguimiento y acompañamiento en los procesos de capacitación e implementación de la EAIC programados en el PASBIC.
- XVI. Garantizar que las personas capacitadoras cuenten con el perfil y experiencia requerida para el caso, reconocida y avalada por la Secretaría de Educación Pública o instituciones académicas como universidades privadas o públicas y/o institutos de investigación.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



- XVII. Los proyectos comunitarios para la rehabilitación y/o reequipamiento de espacios alimentarios, podrán implementarse en las localidades de alto y muy alto grado de marginación, buscando el desarrollo de manera coordinada con el área alimentaria a fin de fortalecer una alimentación correcta y local (para la dotación de los insumos).
- XVIII. En la contratación de personas proveedoras para el desarrollo de capacitaciones y adquisición de insumos, deberá especificar lo siguiente: declarar bajo protesta de decir verdad, no llevar a cabo acciones de proselitismo hacia persona alguna, partidos políticos, asociación política nacional, sindicato o religión alguna y no tener entre sus directivos/as o representantes a personas funcionarias públicas, representantes de elección popular o miembros del Poder Judicial, de cualquiera de los tres órdenes de gobierno:
- XIX. Aplicar y hacer un uso adecuado de lo dispuesto en la Guía de Imagen Gráfica para el PSBC.
- XX. Realizar recomendaciones a los SMDIF en la implementación del “Programa Comunitario”.
- XXI. Conformar un expediente técnico, el cual deberá contener toda la documentación probatoria de los recursos a ejercer, así como la aplicación en su totalidad los mismos.
- XXII. Conservar debidamente resguardada, durante un periodo de cinco años, la documentación original comprobatoria del ejercicio del gasto de los recursos.
- XXIII. Demás que de manera expresa señalen las Reglas de Operación del Programa Salud y Bienestar Comunitario, los lineamientos de la EIASADC 2021 y demás disposiciones legales aplicables.

SEXTA. COMPROMISOS DEL “SMDIF COMALA”

“SMDIF COMALA”, de acuerdo con el apartado 4.1.1 Responsabilidades del SMDIF de las “Reglas de Operación” relativo a las Instancias participantes, para la aplicación del presente instrumento, se compromete a lo siguiente:

- I. Participar de forma conjunta con el “**SEDIF COLIMA**” en el establecimiento de mecanismos y estrategias a seguir para la detección, selección, focalización y atención de beneficiarios.
- II. Impulsar la coordinación con las instancias correspondientes del sector público, social o privado para fortalecer la operación del “**Programa Comunitario**”.
- III. Integrar, actualizar y entregar los padrones de beneficiarios del “**Programa Comunitario**” de la EIASADC al “**SEDIF COLIMA**”, con base en lo establecido en el Manual de Operación del Sistema Integral de Información de Padrones de Programas Gubernamentales (SIIPP-G), publicado en el Diario Oficial de la Federación el 13 de septiembre 2018.



- IV. Dar cumplimiento a la focalización de la población sujeta de atención descrito en la EIASADC y presentes Reglas de Operación.
- V. Atender las observaciones y recomendaciones emitidas por el "SEDIF COLIMA".
- VI. Cumplir en tiempo y forma con las disposiciones establecidas en las presentes Reglas de Operación.
- VII. Utilizar los apoyos exclusivamente para el objeto del programa y conforme al PASBIC aprobado por la DGADC del SNDIF.
- VIII. Supervisar constantemente las localidades que hayan sido beneficiadas con el "Programa Comunitario", llevando un reporte de la visita con evidencia fotográfica.
- IX. Participar en las capacitaciones que el "SEDIF COLIMA" otorgue para la mejora de la implementación del "Programa Comunitario".
- X. Proporcionar en tiempo y forma la documentación o información solicitada por el "SEDIF COLIMA" sobre la operación y el seguimiento al "Programa Comunitario".
- XI. Promover la incorporación de localidades dentro de la cobertura de atención para el ejercicio fiscal, siempre que el territorio de atención sean localidades de alta y muy alta marginación de acuerdo con el "Índice de Marginación a nivel Localidad 2010" del CONAPO.
- XII. Otorgar la orientación alimentaria que requieren los GD por parte del área alimentaria del "SMDIF COMALA".
- XIII. Garantizar la existencia de promotoría municipal para el acompañamiento y seguimiento de los GD.
- XIV. Dar seguimiento y acompañamiento en coordinación con el "SEDIF COLIMA" en los procesos de capacitación y/o implementación de la EAIC programados en el PASBIC.
- XV. Promover la participación y organización comunitaria, entre la población que se beneficia a fin de propiciar el intercambio de experiencias para enriquecer la cultura alimentaria, comunitaria y adoptar cambios saludables.
- XVI. Demás que de manera expresa señalen los lineamientos de la EIASADC 2021, las presentes Reglas de Operación del PBSC 2021 y demás disposiciones legales aplicables.

SÉPTIMA. DIFUSIÓN Y DIVULGACIÓN

"LAS PARTES" se comprometen a que la difusión y divulgación que se realice por medios impresos, electrónicos, escritos, gráficos y de cualquier otra índole inherente al "Programa Comunitario" del cual deriva el presente Convenio, así como de los apoyos enuncie la siguiente leyenda:

"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el Programa."



Asimismo, cumplirán con lo establecido en el apartado 7.4.1 Difusión de las "Reglas de Operación" y señalarán expresamente y en forma idéntica, la participación del "SEDIF COLIMA" y el apoyo del Gobierno Federal, a través del Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia.

OCTAVA. REPRESENTANTES DE LAS PARTES

Para la adecuada operación de las actividades a que se refiere el presente instrumento jurídico, "LAS PARTES" designan como sus respectivos representantes a los siguientes servidores públicos:

- a) Por el "SEDIF COLIMA": La persona Titular de la Coordinación de Bienestar Comunitario y/o la persona Encargada de la Promotoría Estatal del "Programa Comunitario". Con domicilio en calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra, C.P. 28078, en Colima, Colima; teléfono (312) 316 3100 Ext. 3606, y correo electrónico, psbcolima@gmail.com
- b) Por el "SMDIF COMALA": L.A.P. Claudia Yesenia Montelón Ceballos, Directora, cuyos datos de contacto se encuentran en la declaración II.4.

Los representantes titulares podrán designar suplentes, quienes deberán contar con facultades para tomar decisiones, los cuales deberán tener cuando menos, el nivel jerárquico inferior siguiente al del representante titular, cuidándose que sea homogéneo y adecuado para garantizar la ejecución de las decisiones adoptadas.

El cambio de responsable será comunicado a la otra parte por escrito, previo a la fecha que se pretenda dar efecto a dicha notificación.

NOVENA. DE LAS NOTIFICACIONES.

El "SMDIF COMALA" deberá notificar cualquier situación relacionada con el cumplimiento de éste convenio al "SEDIF COLIMA" a través de sus enlaces y/o vía electrónica a las direcciones señaladas para tal efecto, mediante oficio firmado por la persona titular del "SMDIF COMALA".

DÉCIMA. CONTROL Y VIGILANCIA

El control y vigilancia de los recursos federales a que se refiere el presente Convenio, corresponderá a los Órganos Fiscalizadores Estatales competentes, así como a la Auditoría Superior de la Federación y la Secretaría de la Función Pública.

DÉCIMA PRIMERA. TRANSPARENCIA

"LAS PARTES" convienen en promover y fomentar la transparencia de la asignación y ejercicio de los recursos a que se refiere el presente Convenio. Consecuentemente, deberán llevar a cabo la integración del padrón de personas beneficiarias. Así como dar a conocer sus avances físico-financieros en las páginas web oficiales que tengan disponibles.



Los datos personales de las personas beneficiarias serán protegidos en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Asimismo, "LAS PARTES" darán cumplimiento a lo establecido en el artículo 40 de la Ley de Coordinación Fiscal, que a la letra dice:

Las entidades tendrán la obligación de hacer del conocimiento de sus habitantes, los montos que reciban, las obras y acciones realizadas, el costo de cada una, su ubicación y beneficiarios. Asimismo, deberán informar a sus habitantes, al término de cada ejercicio, sobre los resultados alcanzados.

DÉCIMA SEGUNDA. RELACIÓN LABORAL

El personal de cada una de "LAS PARTES" que sea designado para la realización de cualquier actividad relacionada con este Convenio, permanecerá en forma absoluta bajo la dirección y dependencia de la parte con la cual tiene establecida su relación laboral, mercantil, civil, administrativa o cualquier otra, por lo que no se creará una subordinación de ninguna especie con la parte opuesta, ni operará la figura jurídica de patrón sustituto o solidario; lo anterior, con independencia de estar prestando sus servicios fuera de las instalaciones de la entidad por la que fue contratada o realizar labores de supervisión de los trabajos que se realicen.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

DÉCIMA TERCERA. MODIFICACIONES

El presente convenio podrá ser modificado durante su vigencia, previo acuerdo de "LAS PARTES". Las modificaciones o adiciones se harán constar por escrito, surtiendo sus efectos a partir del momento de su suscripción.

DÉCIMA CUARTA. VIGENCIA

El presente convenio tendrá vigencia a partir de la fecha de su firma y hasta el 31 de diciembre de 2021.

[Large handwritten signature]

El instrumento podrá darse por terminado cuando así lo determinen "LAS PARTES" por mutuo acuerdo, siempre y cuando no se vulneren los derechos de la población atendida, o en su caso "SEDIF COLIMA", mediante escrito con (30) treinta días naturales de anticipación, en el entendido de que las actividades que se encuentren en ejecución deberán ser concluidas salvo acuerdo en contrario.

[Handwritten mark]

DÉCIMA QUINTA. DE LA ADQUISICIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS INSUMOS

El "SEDIF COLIMA" será el encargado de adquirir los insumos necesarios para dar cumplimiento al "Programa Comunitario", de conformidad con los procedimientos establecidos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, procurando que dichas compras se realicen dentro del segundo trimestre

[Handwritten signature]



del año y que los apoyos adquiridos cumplan con los criterios específicos para el "Programa Comunitario".

La distribución de los apoyos, se realizará de acuerdo al calendario de entregas que señale el "SEDIF COLIMA" y las "Reglas de Operación".

DÉCIMA SEXTA. DE LA RECEPCIÓN DE PRODUCTOS EN LA COMUNIDAD.

La recepción de los apoyos es responsabilidad del "SMDIF COMALA" y del Grupo de Desarrollo, en caso de existir algún faltante del apoyo u observación respecto a la calidad y cantidad de éstos, el "SMDIF COMALA" deberá registrarlo y notificar en un lapso no mayor de 24 horas a través de un oficio y por correo electrónico al "SEDIF COLIMA" para que éste tome las acciones correspondientes.

DÉCIMA SÉPTIMA. DE LOS MOTIVOS DE CANCELACIÓN TEMPORAL DEL PROGRAMA.

El "SEDIF COLIMA" podrá cancelar de manera temporal el "Programa Comunitario" señalado en la cláusula primera del presente convenio, cuando se materialicen alguna de las siguientes causales:

1. Cuando las localidades no hayan respondido a las acciones de participación y trabajo voluntario, plasmadas en el programa de trabajo anual, durante el año posterior a su falta.
2. Cuando las personas no hayan participado en las acciones definidas en el Programa de Trabajo, no tendrán el derecho a ser beneficiarias dentro de proyectos, así también para aquellas que no hayan cumplido con la entrega de los documentos necesarios solicitados para la generación de los expedientes.
3. Que se haga uso incorrecto del apoyo solicitado, lo que implicará no podrá volver a ser beneficiario con ningún proyecto dentro del "Programa Comunitario".

"LAS PARTES" manifiestan su conformidad en que las causas de cancelación antes señaladas, deberán entenderse de manera enunciativa mas no limitativa, debiendo sujetarse en todo momento a las "Reglas de Operación", los lineamientos de la Estrategia Integral de Asistencia Social Alimentaria y Desarrollo Comunitario 2021 (EIASADAC) y la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Es importante mencionar que, en cualquiera de los casos antes mencionados, se informará a Contraloría General del Estado de Colima, para que realice los procedimientos correspondientes.

DÉCIMA OCTAVA. DE LOS MECANISMOS DE ENTREGA DE LOS APOYOS

"LAS PARTES" de común acuerdo, celebrarán reuniones para establecer los mecanismos de entrega de los apoyos del "Programa Comunitario". Dichos acuerdos, deberán quedar por asentados por escrito y deberán agregarse al presente documento.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]



DÉCIMA NOVENA. DE LOS MECANISMOS DE CORRESPONSABILIDAD

"LAS PARTES" están de acuerdo en realizar, en el ámbito de sus atribuciones, la adecuada coordinación, concertación y ejecución de acciones tendientes a elevar la calidad de vida de las personas y fortalecer el desarrollo de la población vulnerable a través del "Programa Comunitario" referido en las "Reglas de Operación".

VIGÉSIMA. CONFIDENCIALIDAD

"LAS PARTES" guardarán confidencialidad estricta respecto de la información clasificada como confidencial o reservada, en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima y demás disposiciones aplicables a la materia, salvo que se cuente con la previa autorización escrita de quien sea responsable de dicha información, debiendo asegurarse que la que se proporcione por el personal que cada una designe sea manejada bajo estricta confidencialidad.

Las obligaciones contempladas en el párrafo anterior, permanecerán vigentes y serán exigibles en el supuesto de que "LAS PARTES" dieran por terminado el presente instrumento jurídico.

VIGÉSIMA PRIMERA. PUBLICIDAD DE LOS RESULTADOS

"LAS PARTES", por los medios de difusión más convenientes, promoverán y divulgarán entre las personas promotoras, ejecutoras e interesadas en general, las características, alcances y resultados de la colaboración prevista en el presente Convenio.

VIGÉSIMA SEGUNDA. COMPETENCIA

En caso de suscitarse algún conflicto o controversia con motivo de la interpretación o cumplimiento del presente Convenio, "LAS PARTES" lo resolverán de común acuerdo, de no lograrlo, acuerdan someterse expresamente a la competencia de los Tribunales competentes del Estado de Colima, renunciando desde este momento al fuero que les pudiera corresponder en razón de su domicilio presente o futuro, o por cualquier otra causa.

Enteradas "LAS PARTES" del contenido y alcance legal del convenio, lo firman por duplicado en el Estado de Colima, al 1 (primer) día del mes de noviembre de 2021 (dos mil veintiuno).

POR EL "SEDIF COLIMA"

LICDA. NORMA ARACELI CARRILLO
ASCENCIO
DIRECTORA GENERAL

POR EL "SMDIF COMILA"



L.A.P. CLAUDIA YESENIA MONTELÓN
CEBALLOS
DIRECTORA



ASISTIDA POR:

C. ESTHER NEGRETE ÁLVAREZ
DIRECTORA DE SISTEMAS MUNICIPALES,
ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO
COMUNITARIO

TESTIGO:

LICDA. MA. TERESA REYES RADILLO
ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN
DE BIENESTAR COMUNITARIO

TESTIGO

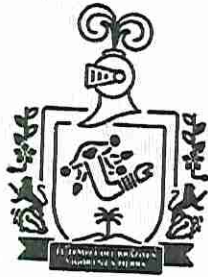
LIC. GILDARDO BAUTISTA SALAZAR
PROMOTOR ESTATAL

Elaboró: Lic. Arnulfo Andrés Castro, Asesor Jurídico

Revisó: Licda. Ma. Teresa Reyes Radillo, Encargada de la Coordinación de Bienestar Comunitario

Autorizó: Lic. Rafael Contreras Ochoa, Director de Asistencia Jurídica,

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO, QUE CELEBRAN EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE COLIMA "SEDIF COLIMA", REPRESENTADO POR DIRECTORA GENERAL, LA LICDA. NORMA ARACELI CARRILLO ASCENCIO, Y POR LA OTRA, EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE COMALA, COLIMA, "SMDIF COMALA", REPRESENTADO POR SU DIRECTORA, LA L.A.P. CLAUDIA YESENIA MONTELÓN CEBALLOS ACTO QUE CELEBRAN AL 1 (PRIMER) DÍA DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021 (DOS MIL VEINTIUNO).



COLIMA
Gobierno del Estado

Colima, Col., a 1 de noviembre de 2021.

**GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE
Y SOBERANO DE COLIMA**

El Ejecutivo a mi cargo en ejercicio de la facultad que le concede la Fracción V del artículo 58 de la Constitución Política del Estado, ha tenido a bien nombrar a usted

C. NORMA ARACELI CARRILLO ASCENCIO

**Directora General del Sistema para el Desarrollo
Integral de la Familia del Estado de Colima**

confiriéndole las atribuciones, prerrogativas, derechos y obligaciones que otorga a dicho cargo la Legislación Estatal.

La C. Gobernadora Constitucional del Estado de Colima


Mtra. Indira Vizeafno Silva



[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

cumc.

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
CARRILLO
ASCENCIO
NORMA ARACELI

SEXO M.

DOMICILIO
C 5 DE MAYO 43
COL. SANTA CECILIA 28450
COMALA, COL.

CLAVE DE ELECTOR CRASN87060505M900

CURP
CAAN870605MCMRSR03

FECHA DE NACIMIENTO
05/06/1987

AÑO DE REGISTRO
2005 05


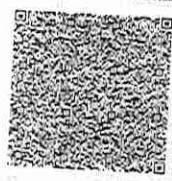


SECCIÓN
0092

VIGENCIA
2027-2030





INE

ID MEX2062516541<<0092073153064
 8706054M3012316MEX<05<<04608<3
 CARRILLO<ASCENCIO<<NORMA<ARACE

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

cume

F



De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 4 del Decreto No. 23, mismo que contiene la Ley de los Trabajadores al Servicio del Gobierno, Ayuntamientos y Organismos Descentralizados del Estado de Colima, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Colima, el Sábado 04 de Enero de 1992, aunado a la aprobación por unanimidad, adscrita en el Acta No. 1 de la Sesión Extraordinaria del H. Cabildo Constitucional de Comala 2021-2024, celebrada el 16 de Octubre del año 2021, me permito informarle que se le otorga el **NOMBRAMIENTO** de:

DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL COMALA

a la C.

L.A.P. Claudia Yesenia Montelón Ceballos

Mexicana, sexo Femenino, 36 Años de edad, Estado Civil Soltera, Licenciada en Administración Pública y Ciencias Políticas, con domicilio particular en calle Benito Juárez 177, Colonia Centro del Municipio de Comala, Estado de Colima.

Con las atribuciones inherentes, asignándole el sueldo que fija para este empleo la partida del presupuesto de Egresos vigente en dicho Ayuntamiento y jornada discontinua conforme a los requerimientos del cargo, con el carácter de **Directora del DIF Municipal** tendrá ejercicio de todas las facultades que le confieren en el Decreto señalado en su artículo 5, se expide el presente nombramiento con la categoría de **CONFIANZA**, por el periodo comprendido del 16 de Octubre de 2021 al 15 de Octubre de 2024, con independencia de que este nombramiento deje de surtir efectos con anterioridad de acuerdo con las disposiciones legales aplicable en la materia.

Comala, Col., 16 de Octubre de 2021.

Felipe Michel S.

C. Felipe de Jesús Michel Santana
Presidente Municipal



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
COMALA, COL
PRESIDENCIA

[Firma]
L.A.E. Guillermo Montes
Oficial Mayor

Primero
su gent

"2021, Año de Griselda Álvarez Ponce de León"

0093051251231

ESTE DOCUMENTO ES INTRANSFERIBLE.
NO ES VALIDO SI PRESENTA TACHADURAS O ENMENDADURAS

EL TITULAR ESTA OBLIGADO A NOTIFICAR EL CAMBIO DE DOMICILIO EN LOS 30 DIAS SIGUIENTES A QUE ESTE OCURRA.

EDMUNDO JACOBO MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL



Handwritten initials

Claudia Y. Montelón C.

ELECCIONES FEDERALES

LOCALES Y EXTRAORDINARIAS

Handwritten marks

Handwritten marks

Handwritten signature

J



INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
MONTELON
CEBALLOS
CLAUDIA YESENIA

EDAD 26
SEXO M

DOMICILIO
C BENITO JUAREZ 177
COL CENTRO 28450
COMALA, COL.

FOLIO 0000153961414 AÑO DE REGISTRO 2002 01
CLAVE DE ELECTOR MNCBCL85020506M700

CURP MOCC850205MCMNBL09

ESTADO 06 MUNICIPIO 002
LOCALIDAD 0001 SECCION 0093

EMISIÓN 2012 VIGENCIA HASTA 2022



Handwritten signature

Cure

Handwritten signature

FIRMA